

VERBALE N. 01

Oggi 15 gennaio 2014 alle ore 12,00 presso la sala riunioni al terzo piano del II Edificio Polifunzionale sita in Campobasso in via De Sanctis, si è riunita la Giunta di Dipartimento, convocata con nota n. 242/VI-3 del 08/01/2014 dal Direttore del Dipartimento, per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni
2. Provvedimenti di spesa
3. Pubblicazioni

Sono presenti i membri sottoindicati:

		P	A.G	A. I.			P	A.G.	A.I.
	Direttore del Dipartimento					Rapp. Docenti II fascia			
1	De Vita Paolo	X			1	Giova Stefania	X		
	Vice Direttore del Dipartimento					Rapp. Ricercatori			
1	Tarozzi Alberto	X			1	Fanelli Rosa Maria	X		
	Referenti Filiere didattiche					Rapp. Assegnisti			
1	Barba Davide	X			1	Zampino Simona		X	
2	Mari Carlo	X							
3	Pardini Giuseppe	X				Rapp. PTA			
					1	Fiorentino Antonella	X		
	Rapp. Docenti I Fascia								
1	Lupi Claudio	X							

Assume le funzioni di Presidente il prof. Paolo de Vita, in qualità di Direttore del Dipartimento, e le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Ottavio Cirnelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento. Verificato il numero legale dei presenti, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. COMUNICAZIONI

Il Direttore fa presente che tutte le comunicazioni saranno fornite nell'odierna seduta del Consiglio di Dipartimento.

2. PROVVEDIMENTI DI SPESA

a) Il Direttore comunica alla Giunta che è pervenuta da parte della **prof.ssa Silvia Angeloni** una nota con la quale comunica che il Portatile di sua proprietà è oramai obsoleto e inservibile ad ogni uso, e quindi, un livello di funzionamento poco affidabile, se non addirittura proibitivo soprattutto nel caso di file pesanti

La Giunta, visto quanto dichiarato, in considerazione dell'utilità di tali attrezzature per le ricerche condotte dal prof. Angeloni, accoglie la richiesta all'unanimità e dà mandato al Direttore, coadiuvato dal Responsabile Amministrativo, di acquisire una breve relazione di conformità alle esigenze da parte del dott. Buttari, in qualità di responsabile informatico per il Dipartimento per fornire informazioni, supporto o assistenza informatica e, in caso di esito positivo, di attivare le procedure necessarie per l'acquisto secondo quanto previsto dal Regolamento di Contabilità, Amministrazione e Finanza dell'Università tenuto conto della convenzione CONSIP riservata alle Università. Le spese relative graveranno sulla voce di costo CA. 01.010.02.02 "Impianti macchinari ed attrezzature" del Budget 2014 del Dipartimento.

b) Il Direttore rende noto alla Giunta che con nota del 13/01/2014 (prot. interno n. 627 X-4 del 13/01/2014) il **prof. Lorenzo Pace**, ha trasmesso i verbali relativi all'aggiudicazione della :

PROCEDURA DELLE SPESE IN ECONOMIA AI SENSI DEGLI ARTT. 72, 74 E 75 DEL REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE, PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PROGETTO E LA REALIZZAZIONE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, GESTIONE, SOCIETÀ' E ISTITUZIONI .
IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 9.000,00 (NOVEMILA/00) IVA INCLUSA

Il Direttore fa presente che la Commissione, così come stabilito dalla Giunta di Dipartimento del 16 ottobre 2013 verbale n. 5, era stata nominata con nota del Direttore del Dipartimento EGSEI prot. n. 27713 X-4 del 17/12/2013.

La Giunta, presa visione dei verbali n. 1, 2 e 3 della Commissione per l'aggiudicazione della procedura di gara in oggetto, all'unanimità ne approva gli atti ed è favorevole all'aggiudicazione dei lavori alla Ditta UPANE s.r.l. – Via Mario Fani, 106 00135 Roma per un importo di 8.997,50 (IVA Inclusa) per la creazione di un sito internet che ricomprenda un database in cui registrare decisioni e sentenze in materia di diritto europeo della concorrenza facendo gravare le spese relative sulla voce di costo CA. 04.041.04.01 “Acquisto servizi” del Budget 2014 del Dipartimento relativamente al fondo di ricerca di Dipartimento di cui lo stesso prof. Lorenzo Pace è responsabile finanziato dalla Regione Molise dal titolo “ Conferenza internazionale di Diritto Europeo per la concorrenza”

c) Il Direttore rende noto alla Giunta che è pervenuta da parte del **prof. Fausto Cavallaro** una richiesta di rimborso spesa già sostenuta, utilizzando i propri fondi ricerca, per l'affidamento di un servizio di revisione in lingua inglese di un capitolo che verrà pubblicato su un libro con editor internazionale. Il prof. Cavallaro precisa, che ha dovuto affidare con urgenza il suddetto lavoro in quanto la scadenza imposta dall'editor non coincideva con la prima data utile del Consiglio di Dipartimento.

La Giunta all'unanimità è favorevole ad autorizzare il rimborso delle spese sostenute dal prof. Cavallaro presso la Società di Servizi Proof-Reading-Service.com per importo di 53 sterline GB facendo gravare le spese relative alla voce di costo CA.04.041.04.01 “Acquisto di servizi” del Budget Economico 2013 del Dipartimento relativamente al fondo di ricerca di cui è responsabile il prof. Fausto Cavallaro.

3. PUBBLICAZIONI

Il Direttore comunica alla Giunta che è pervenuta da parte della **prof.ssa Francesca Di Virgilio** la richiesta di rimborso di 360,00 \$ per il finanziamento di un articolo sulla rivista internazionale (ISI): Journal OF Computer Science, Technology and Application, Academic Star Publishing Company.

La prof.ssa Di Virgilio fa presente che il General Editor in Chief ha dato parere positivo, successivo alle revisioni, sollecitando il perfezionamento del pagamento di 310 dollari USA.

La Giunta all'unanimità autorizza il pagamento della richiesto dalla prof.ssa Di Virgilio a facendo gravare le spese relative sulla voce di costo CA. 04.040.07.03.02 “Spese per pubblicazione atti” del Budget Economico 2013 del Dipartimento.

Il presente verbale viene approvato seduta stante.

Terminati gli argomenti la seduta è tolta alle ore 12,25

Il Responsabile Amministrativo
(sig. Ottavio Cirnelli)

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Paolo de Vita)